

Studieordning for Multimediedesigner

Erhvervsakademiuddannelsen (AK)
inden for medie og kommunikation

**Studieordningens fællesdel udarbejdet af
Landsnetværket for Multimediedesigner, september 2014**

**Studieordningens institutionsdel udarbejdet af KEA,
Københavns Erhvervsakademi**

Studieordning Multimediedesigneruddannelsen – fællesdel

1. Indholdsfortegnelse

1.	Indholdsfortegnelse	1
2.	Uddannelsens struktur	3
2.1	Uddannelsen reguleres af følgende love og regler	3
2.2	Uddannelsens navn og dimittendernes titel.....	4
3.	Uddannelsens formål	4
4.	Uddannelsens kerneområder	5
4.1	Kerneområdet Virksomheden	5
4.2	Kerneområdet Kommunikation og formidling	5
4.3	Kerneområdet Design og visualisering.....	6
4.4	Kerneområdet Interaktionsudvikling	7
5.	Obligatoriske uddannelseselementer inden for uddannelsens kerneområder	8
5.1	Obligatorisk uddannelseselement Multimedieproduktion Basis: Virksomheden, Kommunikation og formidling, Design og visualisering samt Interaktionsudvikling	8
5.2	Obligatorisk uddannelseselement Multimedieproduktion Avanceret: Kommunikation & formidling, Design og visualisering samt Interaktionsudvikling.	11
6.	Antal prøver i de obligatoriske uddannelseselementer	13
7.	Praktik	13
8.	Det afsluttende eksamensprojekt	14
9.	Oversigt over prøverne	15
10.	Merit	15
10.1	Forhåndsmerit	16
11.	Dispensation	16
12.	Ikrafttrædelses- og overgangsbestemmelser	16

2. Uddannelsens struktur

			1. studieår	2. studieår
Kerneområder	10 ECTS	Virksomheden	10 ECTS	
	20 ECTS	Kommunikation og formidling	15 ECTS	5 ECTS
	25 ECTS	Design og Visualisering	20 ECTS	5 ECTS
	25 ECTS	Interaktionsudvikling	15 ECTS	10 ECTS
Valgfri uddannelseselementer¹	10 ECTS			10 ECTS
Praktik	15 ECTS			15 ECTS
Afsluttende eksamensprojekt	15 ECTS			15 ECTS
I alt	120 ECTS		60 ECTS	60 ECTS

Denne studieordning for Multimediedesigneruddannelsen er udarbejdet efter retningslinjerne i bekendtgørelse 1016 af 14. november 2012 om erhvervsakademiuddannelse inden for medie og kommunikation (Multimediedesigner AK).

Uddannelsen, der er en fuldtidsuddannelse, er normeret til 2 studenterårsværk. Et studenterårsværk er en fuldtidsstuderendes arbejde i 1 år. Et studenterårsværk svarer til 60 point i European Credit Transfer System (ECTS). Uddannelsen er således normeret til i alt 120 ECTS point. Uddannelsen er placeret på niveau 5 i den danske kvalifikationsramme for de videregående uddannelser.

2.1 Uddannelsen reguleres af følgende love og regler

- Lov nr. 467 af 8. maj 2013 om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser.
- Bekendtgørelse nr. 1521 af 16. december 2013 om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser.
- Bekendtgørelse nr. 1061 af 14. november 2012 om erhvervsakademiuddannelse inden for medie og kommunikation (Multimediedesigner AK).
- Bekendtgørelse nr. 745 af 24. juni 2013 om akkreditering af videregående uddannelsesinstitutioner og godkendelse af nye videregående uddannelser.
- Bekendtgørelse nr. 223 af 11. marts 2014 om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser.
- Bekendtgørelse nr. 1519 af 16. december 2013 om prøver og eksamen i erhvervsrettede videregående uddannelser.
- Bekendtgørelse nr. 262 af 20. marts 2007 om karakterskala og anden bedømmelse.
- Bekendtgørelse nr. 374 af 4. april 2014 om åben uddannelse (erhvervsrettet voksenuddannelse) m.v.

De gældende love og bekendtgørelser er tilgængelige på internetadressen www.retsinfo.dk

¹ Se studieordningens institutionsdel for beskrivelse af valgfri uddannelseselementer.

2.2 Uddannelsens navn og dimittendernes titel

Uddannelsens navn er Erhvervsakademiuddannelsen inden for medie og kommunikation. Dimittenderne fra uddannelsen har ret til at anvende betegnelsen Multimediedesigner AK. På engelsk skal betegnelsen Academy Profession Degree in Multimedia Design and Communication anvendes.

3. Uddannelsens formål

Formålet med uddannelsen er at kvalificere den uddannede til selvstændigt at kunne varetage arbejde med at designe, planlægge, realisere og styre multimedieopgaver samt til at medvirke ved implementering, administration og vedligeholdelse af multimedieproduktioner.

Mål for læringsudbytte for Multimediedesigner AK

Mål for læringsudbyttet omfatter den viden, de færdigheder og kompetencer, som en uddannet multimediedesigner skal opnå i uddannelsen.

Viden

Den uddannede har viden om:

- praksis og central anvendt teori og metode inden for analyse, idéudvikling, design, planlægning, realisering og styring af multimedieopgaver samt implementering, administration og vedligeholdelse af multimedieproduktioner
- og forståelse af tværfaglige problemstillinger på multimedieområdet i relation til såvel individuelt som teambaseret projektarbejde

Færdigheder

Den uddannede kan:

- anvende centrale metoder og redskaber inden for analyse, idéudvikling, design og planlægning samt realisering og styring af multimedieopgaver
- vurdere praksisnære problemstillinger på multimedieområdet samt opstille og vælge løsningsmuligheder
- formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder på multimedieområdet til samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den uddannede kan:

- selvstændigt håndtere analyse, idéudvikling, design og planlægning samt realisering og styring af multimedieopgaver samt deltage i implementering, administration og vedligeholdelse af multimedieproduktioner
- håndtere udviklingsorienterede situationer og være innovativ ved tilpasningen af multimedieløsninger til erhvervsmæssige vilkår
- tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer på multimedieområdet
- deltage i ledelses- og samarbejds-mæssige sammenhænge med andre uanset uddannelsesmæssig, sproglig og kulturel baggrund
- deltage i og håndtere samarbejde og kommunikation i netværk med en professionel tilgang

4. Uddannelsens kerneområder

Uddannelsen indeholder følgende kerneområder

1. Virksomheden (10 ECTS)
2. Kommunikation og formidling (20 ECTS)
3. Design og visualisering (25 ECTS)
4. Interaktionsudvikling (25 ECTS)

I alt 80 ECTS

4.1 Kerneområdet Virksomheden

Indhold

Kerneområdet skal medvirke til at kvalificere den studerende til at kunne inddrage organisatoriske aspekter i multimedieudvikling og -anvendelse samt at sætte den studerende i stand til at kunne planlægge, styre og gennemføre et udviklingsprojekt.

ECTS omfang

10 ECTS

Læringsmål

Viden

Den studerende har udviklingsbaseret viden om og forståelse for

- centrale emner inden for multimedierelateret erhvervsret, herunder ophavsret, registerlovgivning og aftaleret
- virksomhedens styrings-, kommunikations- og beslutningsprocesser
- de organisatoriske konsekvenser som implementering af multimedieproduktioner kan have i en organisation
- centrale metoder og værktøjer til økonomisk planlægning og kontrol af multimedieproduktioner
- centrale emner inden for innovation og entreprenørskab

Færdigheder

Den studerende kan

- vurdere organisationers vision, mission, værdier samt strategi og kultur i relation til multimedieproduktion

Kompetencer

Den studerende kan

- håndtere relevante teorier, metoder og IT-værktøjer til planlægning, styring og kvalitetssikring af udviklingsprojekter
- deltage i faglige og tværfaglige teams internt og eksternt med en professionel tilgang
- tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetence i relation til erhvervet

4.2 Kerneområdet Kommunikation og formidling

Indhold

Kerneområdet skal medvirke til, at den studerende opnår viden, færdigheder og kompetencer til at håndtere kommunikation i relation til multimedieopgaver. Den studerende kan håndtere kommunikationsveje og muligheder i komplekse organisationer og netværk, såvel lokalt som globalt.

ECTS omfang

20 ECTS

Læringsmål

Viden

Den uddannede har viden om

- central teori og metode anvendt inden for kommunikation i relation til multimedieområdet
- central teori og metode anvendt inden for markedsføring i relation til multimedieområdet
- central anvendte kommunikative virkemidler og genrer
- centrale begreber inden for mediesociologi (forskellige samfundsgruppers brug af digitale medier, historisk og aktuelt)

Færdigheder

Den studerende kan

- indsamle og vurdere empiriske data om målgrupper og brugssituationer
- anvende centrale metoder og redskaber til at beskrive en målgruppe i relation til multimedieopgaver
- vurdere og producere kommunikation til udvalgte målgrupper
- anvende centrale metoder og redskaber til at opbygge og vurdere informationsarkitektur, herunder strukturere, tilrettelægge og formidle information
- anvende centrale metoder og redskaber til at planlægge og gennemføre brugertest
- sammenfatte og formidle et udviklingsprojekt i rapportform
- anvende centrale metoder og redskaber til formidling overfor interessenter
- vurdere og anvende kommunikative elementer i forskellige medieproduktioner
- vurdere kulturelle faktors betydning for national og international kommunikation
- vurdere sammenhænge mellem kulturel identitet og udtryksformer
- opstille, vælge og formidle kommunikationsstrategi og -former til løsning af multimedieopgaver i et globaliseret samfund

Kompetencer

Den studerende kan

- håndtere kommunikation og markedsføring på tværs af platforme
- håndtere digital markedsføring
- håndtere interaktiv kommunikation i multimedieprodukter
- deltage i faglige og tværfaglige teams internt og eksternt med en professionel tilgang
- tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetence i relation til erhvervet

4.3 Kerneområdet Design og visualisering

Indhold

Kerneområdet skal medvirke til, at den studerende på metodisk grundlag skal kunne anvende principper for multimediedesign og konceptudvikling. Den studerende skal på et metodisk grundlag kunne designe og udvikle interaktive brugergrænseflader til centrale digitale platforme. Endvidere skal den studerende på metodisk grundlag kunne integrere digitale medieudtryk på forskellige digitale platforme.

ECTS omfang

25 ECTS

Læringsmål

Viden

Den studerende har viden om

- centrale redskaber til fremstilling af video og audio
- centrale metoder til dokumentation af design
- formgivningens og æstetikens historie i relation til multimedieområdet
- sammenhængen mellem anvendelse og design i relation til multimedieområdet
- central teori og metode i forhold til animationsteknikker
- central teori og metode i forhold til fortælle- og produktionsteknikker

Færdigheder

Den studerende kan

- vurdere og anvende centrale metoder til ide- og konceptudvikling
- designe brugergrænseflader til forskellige digitale platforme på baggrund af central teori og vurdering
- vurdere og anvende centrale metoder til brugercentreret design
- vurdere og anvende centrale principper for digitalt grafisk design
- vurdere og anvende æstetiske stilarter i relation til multimedieområdet
- vurdere og forberede grafisk materiale til videre digital produktion
- formidle designmæssige problemstillinger og løsningsmuligheder til interessenter
- vurdere og anvende metoder til dokumentation af interaktive multimedieproduktioner
- vurdere og anvende teknikker til fremstilling og efterbehandling af video og audio
- formidle valg af medievirkemidler til interessenter

Kompetencer

Den studerende kan

- håndtere og realisere sammenhængen mellem budskab og design
- håndtere og realisere sammenhængen mellem identitet og design
- håndtere design og udvikling af interaktive brugergrænseflader
- håndtere og integrere digitale medieudtryk på forskellige digitale platforme
- deltage i faglige og tværfaglige teams internt og eksternt med en professionel tilgang
- tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetence i relation til erhvervet

4.4 Kerneområdet Interaktionsudvikling

Indhold

Kerneområdet skal medvirke til at den studerende skal kunne modellere, formatere, strukturere, dokumentere og implementere dynamiske multimedieapplikationer. Den studerende skal opnå grundlæggende forståelse for systemudvikling. Endvidere skal den studerende opnå færdigheder i strukturering og implementering af komplekse dynamiske multimedieapplikationer med integration af databaser.

ECTS omfang

25 ECTS

Læringsmål

Viden

Den studerende har viden om

- internettets opbygning og anvendelse
- objektorienteret programmering i relation til multimedieområdets praksis
- i praksis anvendte udviklingsmiljøers tekniske muligheder og begrænsninger
- i praksis anvendte elementer i content management systemer (CMS)
- central anvendt teori og metode inden for systemudvikling
- grænseflader til udveksling af data med tredjeparts tjenester
- centrale sikkerhedsaspekter ved netværk, multimedieapplikationer og datakommunikation

Færdigheder

Den studerende kan

- vurdere og anvende centrale metoder og redskaber til søgemaskineoptimering (SEO)
- udarbejde og formidle dokumentation i henhold til praksis
- vurdere og anvende aktuelle formateringsprog
- programmere client- og serverbaserede multimedieløsninger
- anvende centrale metoder og redskaber til at modellere, strukturere og implementere funktionalitet
- anvende et i praksis benyttet manipuleringsprog til databaser
- anvende centrale metoder til modellering af data og implementering af databaser
- anvende centrale metoder til sikring af kvalitet ved hjælp af test og fejlfinding

Kompetencer

Den studerende kan

- håndtere modellering, strukturering og formatering af information i overensstemmelse med praksis
- håndtere modellering, strukturering og programmering af funktionalitet
- håndtere integration af forskellige medietyper i multimedieapplikationer
- håndtere persistering af data til dynamiske multimedieapplikationer
- deltage i faglige og tværfaglige teams internt og eksternt med en professionel tilgang
- tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetence i relation til erhvervet

5. Obligatoriske uddannelseselementer inden for uddannelsens kerneområder

Uddannelsens obligatoriske uddannelseselementer er:

1. Multimedieproduktion Basis (60 ECTS), placeret på 1. og 2. semester
2. Multimedieproduktion Avanceret (20 ECTS), placeret på 3. semester

I alt 80 ECTS

De to obligatoriske uddannelseselementer afsluttes begge med en prøve.

5.1 Obligatorisk uddannelseselement Multimedieproduktion Basis: Virksomheden, Kommunikation og formidling, Design og visualisering samt Interaktionsudvikling.

ECTS omfang

60 ECTS, heraf

- 10 ECTS fra kerneområdet Virksomheden
- 15 ECTS fra kerneområdet Kommunikation og formidling
- 20 ECTS fra kerneområdet Design og visualisering

- 15 ECTS fra kerneområdet Interaktionsudvikling

Indhold

Dette første obligatoriske uddannelseselement skal medvirke til, at den studerende kvalificerer sig til

- at kunne inddrage organisatoriske aspekter i multimedieudvikling og -anvendelse samt at sætte den studerende i stand til at kunne planlægge, styre og gennemføre et udviklingsprojekt
- at opnå viden, færdigheder og kompetencer til at håndtere kommunikation i relation til multimedieopgaver
- på metodisk grundlag skal kunne anvende principper for multimediedesign og -konceptudvikling. Den studerende skal på et metodisk grundlag kunne designe og udvikle interaktive brugergrænseflader til centrale digitale platforme
- at kunne modellere, formatere, strukturere, dokumentere og implementere dynamiske multimedieapplikationer. Den studerende skal opnå grundlæggende forståelse for systemudvikling

Læringsmål

Viden (Virksomheden)

Den studerende har viden om

- centrale emner inden for multimedierelateret erhvervsret, herunder ophavsret, registerlovgivning og aftaleret
- virksomhedens styrings-, kommunikations- og beslutningsprocesser
- de organisatoriske konsekvenser som implementering af multimedieproduktioner kan have i en organisation
- centrale metoder og værktøjer til økonomisk planlægning og kontrol af multimedieproduktioner
- centrale emner inden for innovation og entreprenørskab

Viden (Kommunikation og formidling)

Den studerende har viden om

- central teori og metode anvendt inden for kommunikation i relation til multimedieområdet
- central teori og metode anvendt inden for markedsføring i relation til multimedieområdet
- central anvendte kommunikative virkemidler og genrer

Viden (Design og visualisering)

Den studerende har viden om

- centrale redskaber til fremstilling af video og audio
- centrale metoder til dokumentation af design
- formgivningens og æstetikens historie i relation til multimedieområdet
- sammenhængen mellem anvendelse og design i relation til multimedieområdet

Viden (Interaktionsudvikling)

Den studerende har viden om

- internettets opbygning og anvendelse
- objektorienteret programmering i relation til multimedieområdets praksis
- i praksis anvendte udviklingsmiljøers tekniske muligheder og begrænsninger
- i praksis anvendte elementer i Content Management Systemer (CMS)
- central anvendt teori og metode inden for systemudvikling

Færdigheder (Virksomheden)

Den studerende kan

- vurdere organisationers vision, mission, værdier samt strategi og kultur i relation til multimedieproduktion

Færdigheder (Kommunikation og formidling)

Den studerende kan

- indsamle og vurdere empiriske data² om målgrupper og brugssituationer
- anvende centrale metoder og redskaber til at beskrive en målgruppe i relation til multimedieopgaver
- vurdere og producere kommunikation til udvalgte målgrupper
- anvende centrale metoder og redskaber til at opbygge og vurdere informationsarkitektur, herunder strukturere, tilrettelægge og formidle information.
- anvende centrale metoder og redskaber til at planlægge og gennemføre brugertest
- sammenfatte og formidle et udviklingsprojekt i rapportform
- anvende centrale metoder og redskaber til formidling overfor interessenter

Færdigheder (Design og Visualisering)

Den studerende kan

- vurdere og anvende centrale metoder til ide- og konceptudvikling
- designe brugergrænseflader til forskellige digitale platforme på baggrund af central teori og vurdering
- vurdere og anvende centrale metoder til brugercentreret design
- vurdere og anvende centrale principper for digitalt grafisk design
- vurdere og anvende æstetiske stilarter i relation til multimedieområdet
- vurdere og forberede grafisk materiale til videre digital produktion
- formidle designmæssige problemstillinger og løsningsmuligheder til interessenter

Færdigheder (Interaktionsudvikling)

Den studerende kan

- vurdere og anvende centrale metoder og redskaber til søgemaskineoptimering (SEO)
- udarbejde og formidle dokumentation i henhold til praksis
- vurdere og anvende aktuelle formateringsprog
- programmere client- og serverbaserede multimedieløsninger
- anvende centrale metoder og redskaber til at modellere, strukturere og implementere funktionalitet

Kompetencer (Virksomheden)

Den studerende kan

- håndtere relevante teorier, metoder og IT-værktøjer til planlægning, styring og kvalitetssikring af udviklingsprojekter
- deltage i faglige og tværfaglige teams internt og eksternt med en professionel tilgang
- tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetence i relation til erhvervet

Kompetencer (Kommunikation og formidling)

Den studerende kan

- håndtere kommunikation og markedsføring på tværs af platforme
- håndtere digital markedsføring
- deltage i faglige og tværfaglige teams internt og eksternt med en professionel tilgang
- tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetence i relation til erhvervet

² "Empiri er materiale, som er genstand for undersøgelse og som der kan refereres til (iagttagelser, data, udsagn, tekster, kilder)." Rienecker L. & Jørgensen P.S. 2005 Den gode opgave – opgaveskrivning på videregående uddannelser. 3. udg. Frederiksberg: Samfundslitteratur.

Kompetencer (Design og visualisering)

Den studerende kan

- håndtere og realisere sammenhængen mellem budskab og design
- håndtere og realisere sammenhængen mellem identitet og design
- håndtere design og udvikling af interaktive brugergrænseflader
- deltage i faglige og tværfaglige teams internt og eksternt med en professionel tilgang
- tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetence i relation til erhvervet

Kompetencer (Interaktionsudvikling)

Den studerende kan

- håndtere modellering, strukturering og formatering af information i overensstemmelse med praksis
- deltage i faglige og tværfaglige teams internt og eksternt med en professionel tilgang
- tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetence i relation til erhvervet

Det obligatoriske uddannelseselement afsluttes med en prøve (1. årsprøven)

Bedømmelse

Prøven er ekstern og bedømmes efter 7-trins skalaen.

Læringsmål for uddannelseselementet er identisk med læringsmålet for prøven.

For prøveform og prøvens tilrettelæggelse mv. henvises til den institutionelle del af studieordningen.

5.2 Obligatorisk uddannelseselement Multimedieproduktion Avanceret: Kommunikation & formidling, Design og visualisering samt Interaktionsudvikling.

ECTS omfang

20 ECTS, heraf

- 5 ECTS fra kerneområdet Kommunikation og formidling
- 5 ECTS fra kerneområdet Design og visualisering
- 10 ECTS fra kerneområdet Interaktionsudvikling

Indhold

Dette andet obligatoriske uddannelseselement skal medvirke til at den studerende kvalificerer sig til

- at den studerende kan håndtere kommunikationsveje og muligheder i komplekse organisationer og netværk, såvel lokalt som globalt
- at den studerende på metodisk grundlag skal kunne integrere digitale medieudtryk på forskellige digitale platforme
- at den studerende skal opnå færdigheder i strukturering og implementering af komplekse dynamiske multimedieapplikationer med integration af databaser

Læringsmål

Viden (Kommunikation og formidling)

Den studerende har viden om

- centrale begreber inden for mediesociologi (forskellige samfundsgruppers brug af digitale medier, historisk og aktuelt)

Viden (Design og visualisering)

Den studerende har viden om

- central teori og metode i forhold til animationsteknikker
- central teori og metode i forhold til fortæller- og produktionsteknikker

Viden (Interaktionsudvikling)

Den studerende har viden om

- grænseflader til udveksling af data med tredjeparts tjenester
- centrale sikkerhedsaspekter ved netværk, multimedieapplikationer og datakommunikation

Færdigheder (Kommunikation og formidling)

Den studerende kan

- vurdere og anvende kommunikative elementer i forskellige medieproduktioner
- vurdere kulturelle faktors betydning for national og international kommunikation
- vurdere sammenhænge mellem kulturel identitet og udtryksformer
- opstille, vælge og formidle kommunikationsstrategi og -former til løsning af multimedieopgaver i et globaliseret samfund

Færdigheder (Design og visualisering)

Den studerende kan

- vurdere og anvende metoder til dokumentation af interaktive multimedieproduktioner
- vurdere og anvende teknikker til fremstilling og efterbehandling af video og audio
- formidle valg af medievirkemidler til interessenter

Færdigheder (Interaktionsudvikling)

Den studerende kan

- anvende et i praksis benyttet manipuleringsprog til databaser
- anvende centrale metoder til modellering af data og implementering af databaser
- anvende centrale metoder til sikring af kvalitet ved hjælp af test og fejlfinding

Kompetencer (Kommunikation og formidling)

Den studerende kan

- håndtere interaktiv kommunikation i multimedieprodukter
- deltage i faglige og tværfaglige teams internt og eksternt med en professionel tilgang
- tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetence i relation til erhvervet

Kompetencer (Design og visualisering)

Den studerende kan

- håndtere og integrere digitale medieudtryk på forskellige digitale platforme
- deltage i faglige og tværfaglige teams internt og eksternt med en professionel tilgang
- tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetence i relation til erhvervet

Kompetencer (Interaktionsudvikling)

Den studerende kan

- håndtere modellering, strukturering og programmering af funktionalitet
- håndtere integration af forskellige medietyper i multimedieapplikationer
- håndtere persistering af data til dynamiske multimedieapplikationer
- deltage i faglige og tværfaglige teams internt og eksternt med en professionel tilgang
- tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetence i relation til erhvervet

Det obligatoriske uddannelseselement afsluttes med en prøve (3. semesters prøven)

Bedømmelse

Prøven er intern og bedømmes efter 7-trins skalaen.

Læringsmål for det obligatoriske uddannelseselement er identisk med læringsmålet for prøven.

For prøveform og prøvens tilrettelæggelse mv. henvises til den institutionelle del af studieordningen.

6. Antal prøver i de obligatoriske uddannelseselementer

De to obligatoriske uddannelseselementer afsluttes hver med én prøve. Se samlet oversigt over uddannelsens prøver i afsnittet "Oversigt over prøver".

Oversigt over ECTS sammenhængen mellem kerneområderne og de obligatoriske uddannelseselementer.

Obligatorisk uddannelseselementer	Multimedie- produktion basis 1. og 2. semester	Multimedie- produktion avanceret 3. semester	I alt
<i>Kerneområder</i>			
<i>Virksomheden</i> 10 ECTS	10 ECTS fra kerneområdet Virksomheden		10 ECTS
<i>Kommunikation og formidling</i> 20 ECTS	15 ECTS fra kerneområdet Kommunikation og formidling	5 ECTS fra kerneområdet Kommunikation og formidling	20 ECTS
<i>Design og visualisering</i> 25 ECTS	20 ECTS fra kerneområdet Design og visualisering	5 ECTS fra kerneområdet Design og visualisering	25 ECTS
<i>Interaktionsudvikling</i> 25 ECTS	15 ECTS fra kerneområdet Interaktionsudvikling	10 ECTS fra kerneområdet Interaktionsudvikling	25 ECTS
	Læringsmål for Multimedieproduktion Basis: Se afsnit 5.1	Læringsmål for Multimedieproduktion Avanceret: Se afsnit 5.2	
	60 ECTS	20 ECTS	80 ECTS

7. Praktik

ECTS omfang

15 ECTS

Læringsmål

Viden

Den studerende har viden om

- de krav og forventninger virksomhederne har til multimediedesignerens viden, færdigheder og holdninger til arbejdet
- erhvervets og fagområdets anvendelse af teori, metode og redskaber i forhold til praksis

Færdigheder

Den studerende kan

- anvende alsidige tekniske og analytiske arbejdsmetoder, der knytter sig til beskæftigelse inden for erhvervet
- vurdere praksisnære problemstillinger og opstilling af løsningsmuligheder
- formidle praksisnære problemstillinger og begrundede løsningsforslag

Kompetencer

Den studerende kan

- håndtere udviklingsorienterede praktiske og faglige forhold i forhold til erhvervet
- tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til erhvervet
- håndtere strukturering og planlægning af daglige arbejdsopgaver i erhvervet
- deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang

Praktikforløbet afsluttes med en prøve (Praktikprøven)

Bedømmelse

Prøven er intern og bedømmes efter 7-trins skalaen.

Læringsmål for uddannelseselementet er identisk med læringsmålet for prøven.

For prøveform og prøvens tilrettelæggelse mv. henvises til den institutionelle del af studieordningen.

8. Det afsluttende eksamensprojekt

ECTS omfang

15 ECTS

Krav til det afsluttende eksamensprojekt

Det afsluttede eksamensprojekt skal dokumentere, at den studerende på kvalificeret vis kan kombinere teoretiske, metodiske og praktiske elementer samt kan formidle disse.

Problemstillingen, der skal være central for multimedieprofessionen, formuleres af den studerende i samarbejde med en offentlig eller privat virksomhed. Alternativt kan det afsluttende eksamensprojekt tage udgangspunkt i opstart af egen virksomhed. Erhvervsakademiet skal godkende problemstillingen.

Projektet munder ud i en rapport og et produkt. Produktet skal være en digital multimedieproduktion.

Det afsluttende eksamensprojekt må have et omfang på maksimalt 45 normalsider for 1 studerende + 15 normalsider pr. ekstra gruppemedlem. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med i det maksimale antal sider. Bilag er uden for bedømmelse. En normalside er 2.400 tegn inkl. mellemrum og fodnoter.

Formulerings- og staveevne

Stave- og formuleringsevne indgår i det afsluttende eksamensprojekt. Bedømmelsen er udtryk for en helhedsvurdering af det faglige indhold samt stave- og formuleringsevnen, dog vægtes det faglige indhold tungt.

Studerende, der kan dokumentere en relevant specifik funktionsnedsættelse, kan søge om dispensation fra kravet om, at stave- og formuleringsevne indgår i bedømmelsen. Ansøgningen sendes til uddannelsen og stiles til lederen for uddannelsen senest 4 uger før prøvens afvikling.

Læringsmål

Det afsluttende eksamensprojekt skal dokumentere, at uddannelsens afgangsniveau er opnået, jf. bilag 1 i Bekendtgørelse nr. 1061 af 14. november 2012 for Multimediedesigner AK:

Mål for læringsudbyttet omfatter den viden, de færdigheder og kompetencer, som en multimediedesigner skal opnå i uddannelsen.

Se læringsmål for uddannelsen i studieordningens afsnit 3 – Uddannelsens formål.

Bedømmelse

Prøven er ekstern og bedømmes efter 7-trins skalaen.

Prøven består af et projekt og en mundtlig del. Der gives én samlet karakter. Prøven kan først finde sted efter, at praktikprøven og uddannelsens øvrige prøver er bestået.

For prøveform og prøvens tilrettelæggelse mv. henvises til den institutionelle del af studieordningen.

9. Oversigt over prøverne

Oversigt over alle uddannelsens prøver og de tidsmæssige placeringer

Tidspunkt	Prøve	120 ECTS fordelt på prøverne	Bedømmelse
Ved afslutningen af 2. semester	1. års prøve	60	7 – trins skala Ekstern
Ved afslutningen af det valgfri uddannelseselement på 3. semester	Valgfrit uddannelseselement	10	7 – trins skala Intern
Ved afslutningen af 3. semester	3. semesters prøve	20	7 – trins skala Intern
Ved afslutningen af praktikforløbet	Praktikprøve	15	7 – trins skala Intern
Ved afslutning af 4. semester	Afsluttende eksamensprojekt	15	7 – trins skala Ekstern

10. Merit

Beståede uddannelseselementer ækvivalerer de tilsvarende uddannelseselementer ved andre uddannelsesinstitutioner, der udbyder uddannelsen.

Den studerende har pligt til at oplyse om gennemførte uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse, der må antages at kunne give merit. Uddannelsesinstitutionen godkender i hvert enkelt tilfælde merit på baggrund af gennemførte uddannelseselementer og be-

skæftigelse, der står mål med fag, uddannelsesdele og praktikdele. Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering.

10.1 Forhåndsmerit

Den studerende kan ansøge om forhåndsmerit. Ved forhåndsgodkendelse af studieophold i Danmark eller udlandet har den studerende pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte uddannelseselementer. Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse af forhåndsmerit anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om uddannelsen.

11. Dispensation

Institutionen kan dispensere fra reglerne, i denne fælles del af studieordningen, der alene er fastsat af institutionerne, når det findes begrundet i usædvanlige forhold. Institutionen samarbejder om en ensartet dispensationspraksis.

12. Ikrafttrædelses- og overgangsbestemmelser

Denne fælles del af studieordningen træder i kraft den 1. september 2014 og har virkning for alle studerende, som er og senere bliver indskrevet på uddannelsen og for prøver, som påbegyndes den nævnte dato eller senere.

Den fælles del af studieordningen fra januar 2013 ophæves med virkning fra den 31. august 2014.

Dog skal prøver, som er påbegyndt før den 1. september 2014, afsluttes efter denne fælles del af studieordningen senest 31. august 2015.

14. Studieordningens institutionsdel

Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen gennemføres som en kombination af holdundervisning, forelæsninger, workshops, studie-kredse, øvelser, større projektarbejder og ikke mindst vejledning. Tilrettelæggelsen af undervisningen tager udgangspunkt i relevant erhvervspraksis og anvendt teori.

Der vil i uddannelsen indgå undervisningsformer, der kan udvikle den studerendes selvstændighed, samarbejdsevne og evne til at skabe fornyelse.

I uddannelsen indgår, i det omfang det er relevant, undervisning i iværksætterkultur, miljømæssige problemstillinger og i samspillet mellem forskellige kulturformer.

Studieaktivitet

Den studerende skal tage aktivt del i studieaktiviteter, obligatoriske projekter og opgaver, prøver og eksamener i henhold til de betingelser, der er beskrevet i denne studieordning og i gældende love og bekendtgørelser. KEA, Københavns Erhvervsakademi, vil løbende evaluere den studerendes aktivitet.

For at blive betragtet som aktiv, skal den studerende deltage i

- Projektopstartsmøder
- Obligatoriske møder med vejleder/underviser
- Projektarbejde, herunder afleveringer på læringsplatformen for Multimediedesigner
- Projektpræsentationer og -evalueringer
- Prøver og eksamener som beskrevet i denne studieordning
- En række obligatoriske opgaver hvert semester. Den studerende skal have disse opgaver godkendt for at kunne blive tilmeldt prøver i det pågældende semester.

Studerende, som ikke kan deltage i studieaktiviteter på grund af dokumenteret sygdom eller andre acceptable årsager, skal omgående kontakte servicecentret for Multimediedesigner. Servicecentret vil informere den studerende om de nødvendige procedurer, herunder tilvejebringelse af lægeattest. Den studerende skal selv afholde eventuelle udgifter i forbindelse med denne dokumentation.

Hvis den studerende ikke lever op til et eller flere af ovennævnte krav, vil vedkommende blive indkaldt til et møde om manglende studieaktivitet.

International undervisning

Undervisningen finder sted i et internationalt miljø, hvor mange forskellige nationaliteter er repræsenteret. Selvom man har valgt den danske linje, kan et eller flere fag eller dele heraf blive undervist på engelsk.

Praksisorienteret læring

Undervisningen er tværfaglig og praksisorienteret. Den foregår primært i et åbent læringsmiljø som erstatter den traditionelle normalt klasserumsundervisning. Læringsmiljøet er designet til at være fleksibelt, så undervisere og studerende kan mødes formelt og uformelt i forbindelse med tværfaglig problemløsning i projekter og opgaver for offentlige og private organisationer.

Faglig progression

Programmet er opbygget omkring fire kerneområder, som yderligere opdelt i en række delemner med hver deres læringsmål. Kerneområderne, fagene og læringsmålene er fordelt på tre obligatoriske semestre, hvilket sikrer fælles faglig progression og kompleksitet. Specialisering finder sted i forbindelse med valgfagene på 3. semester. Praktikopholdet på 4. semester sikrer, at de studerende opnår viden om professionen i praksis og lærer, hvordan man løser praktiske problemstillinger. Det afsluttende projekt på 4. semester perspektiverer specialisering og praktik ved at den studerende behandler et praktisk problem ved anvendelse af akademisk teori og metode.

Projektarbejde

Skolen vægter projektarbejdsformen, erhvervskontakten samt anvendelsen af de nyeste teknologier meget højt. Med den projektorgerede arbejdsform får den studerende vigtige erfaringer med gruppesamarbejde og gennem det problemorienterede studiemiljø opnås erfaring med problemformulering og problemløsninger. Derfor er proces og metode til stadighed en vigtig del af læringsmiljøet og tillige en del af vurderingsgrundlaget ved prøver og eksamen.

Motivation

En vigtig forudsætning for gennemførelsen af studiet er den enkelte studerendes aktive deltagelse i undervisning, projektarbejde og vejledningssamtaler. Det forventes, at den studerende tager medansvar for eget læringsforløb, hvilket kræver motivation og engagement, selvstændighed, initiativrigdom samt kritisk stillingtagen. Dette er nødvendigt for at kunne deltage aktivt i tilrettelægningen af sit eget arbejde - ikke mindst under projektførelserne.

Lokalt fastlagte uddannelseselementer

13.1 3. semester - valgfag (10 ECTS)

Valgfagene giver de studerende mulighed for at sigte mod et specialiseret, fagligt emneområde. De valgfag, der tilbydes, offentliggøres i et valgfagskatalog med en beskrivelse af hvert valgfag og dets omfang, læringsmål og ECTS senest ved begyndelsen af 3. semester.

De studerende kan vælge mellem valgfag inden for et eller flere af følgende emneområder:

- Virksomheden
- Kommunikation og formidling
- interaktionsudvikling
- Design og visualisering

KEA, Københavns Erhvervsakademi, forbeholder sig ret til at aflyse valgfag, som ikke opnår det påkrævede antal deltagere, samt begrænse antallet af deltagere til et maksimum for hvert enkelt valgfag. De studerende, der påvirkes heraf, vil få tilbudt at vælge et nyt valgfag.

Valgfagene afsluttes med en prøve (3. semesters valgfagsprøve). Se institutionens eksamensreglement.

13.2 4. semester - praktik

Praktikopholdet kan danne grundlaget for den studerendes afsluttende projekt og kan planlægges fleksibelt og differentieret. Den studerende kan vælge at kombinere praktikophold i to eller flere organisationer eller forskellige typer af praktik. Betingelserne for praktikophold beskrives mere detaljeret på læringsplatformen for Multimediedesigner inden starten af 4. semester.

Praktikopholdet er ulønnet.

Den studerende udvikler sine egne individuelle læringsmål for praktikopholdet baseret på de overordnede læringsmål for praktikperioden i samarbejde med praktikstedet og institutionen.

Under praktikopholdet har Den studerende en supervisor fra programmet og en kontakt/supervisor fra organisationen.

Praktikopholdet afsluttes med en prøve (praktikprøven). Se institutionens eksamensbeskrivelse.

Eksamensbeskrivelse (institutionsdel)

13.3 Førsteårsprøven – multimedieproduktion basis

ECTS omfang

60 ECTS

Krav til førsteårsprøven

Målet er at udprøve den studerendes forståelse af teori, metode og redskaber, som er opnået gennem deltagelse i det obligatoriske uddannelseselement: Multimedieproduktion basis.

Prøven skal vise

- at den studerende kan kommunikere visuelt til en målgruppe,
- kan udvikle et interaktivt digitalt produkt under hensyntagen til interessenter
- kan gennemføre et projekt* i et team.

Ekstern prøve

Mundtlig individuel prøve med udgangspunkt i projektarbejde udarbejdet i gruppe. Prøven afholdes efter 2. semester.

Projektarbejde, produkt og rapport

Projektarbejdet skal være tværfagligt og problemorienteret. Det skal resultere i en fungerende digital prototype og en rapport, der dokumenterer udviklingsarbejdet og produktet.

De nærmere krav til projektet beskrives på læringsplatformen for Multimediedesigner, og beskrivelsen skal sikre, at væsentlige områder af 1. års undervisning bredt kombineres. Projektbeskrivelsen definerer krav til gruppestørrelse, produktomfang og procesdokumentation. Projektbeskrivelsen gøres tilgængelig for de studerende, eksaminator og censor.

Aflevering

En fungerende digital prototype og en projektrapport. Rapporten må have et omfang på maksimalt 10 normalsider plus 8 normalsider pr. gruppemedlem. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste og bilag tæller ikke med i det maksimale sideantal.

En normalside er 2.400 anslag inklusive mellemrum og fodnoter.

Ved rapporter udarbejdet i en gruppe skal den enkeltes bidrag tydeligt fremgå.

Læringsmål

Læringsmålene for førsteårsprøven er identiske med læringsmålene for det første studieår. Se læringsmålene i afsnit 6.1 i denne studieordning.

Prøven

Prøven dækker kerneområderne på første studieårs obligatoriske uddannelseselement.

1. Individuel præsentation med udgangspunkt i produkt og rapport: 5 minutter.
2. Individuel eksamination: 20 minutter.
3. Votering og meddelelse af karakterer: 5 minutter.

Bedømmelse

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen af eksaminator og ekstern censor. Der gives en individuel karakter ud fra en helhedsvurdering af rapport, digital prototype, præsentation og individuel eksamination. Præstationen bedømmes i forhold til opfyldelse af formål og læringsmål på 1. år, som beskrevet i studieordningen.

Omprøve

Hvis en prøve ikke består første gang, har den studerende mulighed for to yderligere forsøg.

Omprøven afholdes umiddelbart efter starten af det følgende semester.
Grundlaget for omprøve beror på en faglig vurdering af årsagen for behovet for omprøve.

Prøven har samme formål som den ordinære prøve.

Omprøve på grund af sygdom eller andre acceptable årsager

Omprøve, der skyldes dokumenteret sygdom eller andre acceptable årsager afholdes umiddelbart før eller i starten af det følgende semester.

Hvis Erhvervsakademiet vurderer, at den studerende har deltaget i projektarbejdet i tilnærmelsesvis fuldt omfang, afholdes sygeeksamen med udgangspunkt i projektarbejdet.

Hvis Erhvervsakademiet vurderer, at den studerende ikke har deltaget i projektarbejdet i tilnærmelsesvis fuldt omfang, afholdes sygeeksamen som ny projekteksamen

13.4 3. semester prøve – obligatorisk element: Multimedieproduktion avanceret

ECTS omfang

20 ECTS

Krav til 3. semesters prøve

Målet er at udprøve den studerendes forståelse af teori, metode og værktøjer i det obligatoriske uddannelses-element: Multimedieproduktion avanceret, og den studerendes evne til at udvikle en professionel profil i relation til de aktuelle krav inden for området.

Grundlaget for prøven vil være en kombination af tre dele:

1. En digital portefølje med opgaveafleveringer fra modul 7
2. En digital portefølje med opgaveafleveringer fra modul 8
3. En dynamisk, digital pitch, inklusive en synopsis for præsentationen heraf, baseret på den studerendes produktion i løbet af 3. semesters obligatoriske moduler.

Kravene til porteføljerne, den dynamiske, digitale pitch inklusive synopsis samt produkterne offentliggøres på læringsplatformen for Multimediedesigner.

Læringsmål

Læringsmålene for 3. semesterprøven er identiske med læringsmålene for 3. semesters obligatoriske uddannelseselement. Se læringsmålene i afsnit 6.2 i denne studieordning.

Prøven

Prøven dækker kerneområderne på 3. semesters obligatoriske uddannelseselement.

- Individuel præsentation med udgangspunkt i den dynamiske, digitale pitch: 5 minutter
- Individuel eksamination: 20 minutter.
- Votering og meddelelse af karakterer: 5 minutter.

Bedømmelse

Prøven bedømmes af eksaminator og intern censor i henhold til 7-trins skalaen.

Den studerende får en karakter for den samlede præstation, der dækker porteføljer, den dynamiske, digitale pitch og synopsis, præsentation og eksamination. Præstationen bedømmes i forhold til hvordan mål og læringsmål for 3. semester, som beskrevet i studieordningen, er forstået og bliver præsenteret.

Omprøve

Hvis en prøve ikke består første gang, har den studerende mulighed for to yderligere forsøg.

Omprøven afholdes umiddelbart inden starten af det følgende semester.

Grundlaget for omprøve beror på en faglig vurdering af årsagen for behovet for omprøve.

Prøven har samme formål som den ordinære prøve.

Omprøve på grund af sygdom eller andre acceptable årsager

Omprøve, der skyldes dokumenteret sygdom eller andre acceptable årsager afholdes inden starten af det følgende semester.

Hvis Erhvervsakademiet vurderer, at den studerende har deltaget i de obligatoriske uddannelseselementer i tilnærmelsesvis fuldt omfang, afholdes sygeeksamen med udgangspunkt i porteføljer og den dynamiske, digitale pitch. Hvis Erhvervsakademiet vurderer, at den studerende ikke har deltaget i de obligatoriske uddannelseselementer i tilnærmelsesvis fuldt omfang, afholdes sygeeksamen med udgangspunkt i en afløsningsopgave.

13.5 3. semester prøve – valgfag

ECTS værdi

10 ECTS

Krav til valgfagsprøven

Valgfaget vil blive afsluttet med en præsentation og en diskussion, enten enkeltvis eller i grupper, af et eller flere produkter, som de studerende har udarbejdet i forbindelse med valgfaget. Kravene til præsentation og produkt(er) beskrives i valgfagskataloget, som gøres tilgængeligt på læringsplatformen for Multimediedesigner.

Prøven

Prøveformen for de forskellige valgfag vil variere og afhænger af det pågældende valgfags formål. Prøven er beskrevet i valgfagskataloget under hvert valgfag.

Læringsmål

Læringsmålene for valgfagsprøven er identiske med læringsmålene for valgfaget. Læringsmålene findes i valgfagskataloget, som offentliggøres på læringsplatformen for Multimediedesigner.

Bedømmelse

Prøven bedømmes af eksaminator og intern censor i henhold til 7-trins skalaen.

Den studerende får en karakter for den samlede præstation, der dækker produkt(er), præsentation og diskussion. Præstationen bedømmes efter, hvordan mål og læringsmål for valgfaget, som beskrevet i valgfagskataloget, er forstået og bliver præsenteret.

Omprøve

Hvis en prøve ikke består første gang, har den studerende mulighed for to yderligere forsøg.

Omprøven afholdes umiddelbart inden eller i starten af det følgende semester.

Grundlaget for omprøve beror på en faglig vurdering af årsagen for behovet for omprøve.

Prøven har samme formål som den ordinære prøve.

Omprøve på grund af sygdom eller andre acceptable årsager

Omprøve, der skyldes dokumenteret sygdom eller andre acceptable årsager afholdes inden starten af det følgende semester.

Hvis Erhvervsakademiet vurderer, at den studerende har deltaget i de valgfrie uddannelseselementer i tilnærmelsesvis fuldt omfang, vil omprøven være baseret på de produkter, som den studerende har udarbejdet i løbet af valgfaget.

Hvis Erhvervsakademiet vurderer, at den studerende ikke har deltaget i de valgfrie uddannelseselementer i tilnærmelsesvis fuldt omfang, afholdes sygeeksamen med udgangspunkt i en afløsningsopgave.

13.6 4. semesters prøve - praktik

ECTS værdi

15 ECTS

Krav til praktikprøven

Praktikopholdet vil blive afsluttet med en praktikrapport, en præsentation og en diskussion af et eller flere produkter, som den studerende har udarbejdet i løbet af praktikopholdet, samt de erhvervmæssige erfaringer, som den studerende har opnået. Prøven kan afholdes som en individuel prøve eller gruppeprøve. Kravene til rapport og præsentation er beskrevet i 4. semester praktikguiden.

Læringsmål

Læringsmålene for praktikprøven er identiske med læringsmålene for praktikopholdet. Se læringsmålene i afsnit 8 i denne studieordning.

Prøven

Prøven er intern og formålet er at bedømme den studerendes individuelle læringsmål, der er udarbejdet af den studerende, praktikstedet og praktikvejlederen inden påbegyndelse af praktikopholdet.

- Individuel præsentation af produkter udarbejdet under praktikopholdet samt erhvervmæssige erfaringer: 10 minutter
- Diskussion: 15 minutter
- Votering og meddelelse af karakterer: 5 minutter.

Bedømmelse

Prøven bedømmes internt i henhold til 7-trins skalaen.

Den studerende får en karakter for den samlede præstation, der dækker rapport, præsentation og diskussion. Præstationen bedømmes efter, hvordan mål og læringsmål for praktikperioden, som beskrevet i studieordningen, er forstået og bliver præsenteret.

Omprøve

Hvis en prøve ikke består første gang, har den studerende mulighed for to yderligere forsøg.

Omprøven afholdes umiddelbart efter første forsøg.

Grundlaget for omprøve beror på en faglig vurdering af årsagen for behovet for omprøve.

Prøven har samme formål som den ordinære prøve.

Omprøve på grund af sygdom eller andre acceptable årsager

Omprøve, der skyldes dokumenteret sygdom eller andre acceptable årsager afholdes inden 4. semester afsluttende prøve.

Hvis Erhvervsakademiet vurderer, at den studerende har deltaget i praktikopholdet i tilnærmelsesvis fuldt omfang, vil omprøven være baseret på rapporten og de produkter, som den studerende har udarbejdet i løbet af praktikopholdet.

Hvis Erhvervsakademiet vurderer, at den studerende ikke har deltaget i praktikopholdet i tilnærmelsesvis fuldt omfang, skal den studerende gennemføre et nyt praktikophold.

13.7 4. semestereksamen – afsluttende projekt

ECTS omfang

15 ECTS

Udarbejdelse af afsluttende projekt

Kravene til rapport, præsentation og produkt(er) er beskrevet i 4. semester guide for afsluttende projekt, som er tilgængelig på læringsplatformen for Multimediedesigner. Projektbeskrivelsen definerer gruppestørrelse,

omfanget af produkt(er) og procesdokumentation samt afleveringsfrister og –krav. Projektbeskrivelsen gøres tilgængelig for studerende samt undervisere og censorer.

Eksamen

Eksamen er ekstern og dækker de kerneområder inden for viden, kvalifikationer og kompetencer, som en multimediedesigner skal tilegne sig i løbet af uddannelsen.

- Gruppepræsentation med udgangspunkt i rapporten og prototypen: 15 minutter
- Individuel eksamination: 25 minutter
- Votering og meddelelse af karakterer: 10 minutter.

Reeksamen

Hvis en eksamen ikke består første gang, har den studerende mulighed for to yderligere forsøg.

Reeksamen afholdes inden for to måneder efter første forsøg.

Grundlaget for reeksamen beror på en faglig vurdering af årsagen for behovet for omprøve.

Reeksamen har samme formål som den ordinære eksamen.

Reeksamen på grund af sygdom eller andre acceptable årsager

Reeksamen, der skyldes dokumenteret sygdom eller andre acceptable årsager afholdes inden for to måneder efter ordinær eksamen.

Hvis Erhvervsakademiet vurderer, at den studerende har deltaget i eksamensprojektperioden i tilnærmelsesvis fuldt omfang, vil reeksamen være baseret på den oprindelige problemstilling.

Hvis Erhvervsakademiet vurderer, at den studerende ikke har deltaget i eksamensprojektperioden i tilnærmelsesvis fuldt omfang, skal reeksamen baseres på en ny problemstilling.

Reeksamen på grund af sygdom eller andre acceptable grunde (omprøve, første forsøg)

Reeksamen på grund af dokumenteret sygdom eller andre acceptable grunde afholdes inden for to måneder efter første forsøg.

Hvis institutionen vurderer, at den studerende i acceptabelt omfang har deltaget i eksamensprojektperioden, vil reeksamen være en prøve baseret på den oprindelige problemstilling.

Hvis institutionen vurderer, at den studerende ikke i acceptabelt omfang har deltaget i eksamensprojektperioden, vil reeksamen være en prøve baseret på en ny problemstilling.

Bundne forudsætninger

1. semester – porteføljeevaluering

Der er en individuel evaluering af hver studerende efter 1. semester på uddannelsen. Ved denne evaluering præsenterer den studerende ét eller flere produktexempler, som er afleveret i 1. semester. Gennem studiet på 1. semester arbejdes der med at etablere en digital portefølje, hvor den studerende afleverer og sammen med underviserne evaluerer sine opgaver. Dette registreres i en portefølje. Porteføljen og produktpræsentationen i den interne evaluering danner udgangspunkt for en dialog om den studerendes læring og udviklingsmuligheder på det videre studie.

2. semester er bestået, hvis bedømmelsen af prøven er 02 eller derover.

2. semester skal være bestået for at den studerende kan indstilles til prøven for obligatoriske studieelement på tredje semester.

3. semesters prøve for det obligatoriske studieelement er bestået, hvis bedømmelsen af prøven er 02 eller derover.

3. semesters obligatoriske studieelement skal være bestået for at den studerende kan indstilles til valgfagsprøven.

3. semesters valgfagsprøve er bestået, hvis bedømmelsen af prøven er 02 eller derover.

3. semesters valgfag skal være bestået for at den studerende kan indstilles til praktikprøven på fjerde semester.

Praktikprøven på 4. semester er bestået, hvis bedømmelsen af prøven er 02 eller derover. Praktikprøven skal være bestået, før den studerende kan gå videre til afsluttende eksamen på 4. semester.

Den afsluttende opgave er bestået ved en præstation, der bedømmes til 02 eller derover. Den afsluttende opgave skal bestås for at afslutte uddannelsen.

Deltagelsespligt – KEA Week

Studerende på KEA har pligt til at deltage aktivt i KEA Week, der er et årligt fællesarrangement med et tema, der er fagligt relevant for alle studerende på KEA.

Studerende, der ikke deltager i hele arrangementet, skal i stedet deltage i en læringsaktivitet og gennemføre en vejledende prøve, der omhandler samme tema. Prøven er en multiple choice prøve, baseret på læsning af litteratur mv. indenfor samme tema som årets KEA Week. Prøven stilles ca. 2 uger efter KEA Weeks afslutning og efter gennemførelsen af den tilhørende læringsaktivitet. Prøven skal vise, om den studerende har tilegnet sig de centrale teorier, begreber og kompetencer indenfor KEA Weeks tema.

Studerende, der hverken deltager i KEA Week eller i læringsaktiviteten med tilhørende prøve, vil ikke have opfyldt kravet om deltagelsespligt til KEA Week, og konsekvensen er, at den studerende vil have forbrugt et eksamensforsøg på førstkommende ordinære eksamen (dvs. ikke re-eksamen) på sin uddannelse. Den studerende kan ikke gå til eksamen på sin uddannelse, før den studerende har deltaget i afløsningsopgavens læringsaktivitet og den tilhørende vejledende prøve.

Ovenstående gælder ikke, hvis den studerende bliver forhindret i at deltage i KEA Week og læringsaktivitet med tilhørende prøve på grund af deltagelse i praktikforløb, skrivning af afsluttende projekt, dokumenteret sygdom eller barsel.

Eksamensreglement

Eksamenstilmelding og eksamensprojektperiode

Når de studerende påbegynder et semester og således er registreret som tilmeldt, er de også tilmeldt de interne eller eksterne prøver eller eksamener på semesteret. Hvis de studerende ikke deltager i en prøve eller eksamen, har de brugt et forsøg.

Hvis den studerende ikke kan deltage i en prøven eller eksamen på grund af sygdom eller andre acceptable årsager, vil den pågældende blive indkaldt til at deltage i en omprøve eller reeksamen. Hvis de studerende ikke består en prøve eller en eksamen, vil de automatisk blive indkaldt til en omprøve eller reeksamen.

Eksamensperiode og tidspunkter

En måned før eksamen oplyser erhvervsakademiet de fastsatte tidspunkter for eksamen. Fristen for aflevering af projekter fastsættes løbende og specifikt i forbindelse med de detaljerede beskrivelser, der følger med ethvert projektforsøg. Til eksamensperioden skal der lægges et varierende antal læsedage/uger, som også vil udmeldes ved starten af det projektforsøg, der leder frem til eksamen. Tidsplanen for de enkelte eksamener vil blive offentliggjort på læringsplatformen for Multimediedesigner efter tidsfristen for projektaflevering.

Eksamensperioden for 2. semester er den eller de sidste uger af semestret.

Eksamen for 3. semesters obligatoriske del afholdes efter afslutning af den obligatoriske del.

Eksamensperioden for 3. semesters valgfag er den eller de sidste uger af semestret.

Eksamensperioden for 4. semesters praktikophold er i slutningen af praktikperioden.

Eksamensperioden for 4. semesters afsluttende opgave er den eller de sidste uger af semestret.

Afleveringssted og antal

Alle opgaver afleveres og registreres i Servicecenteret for Multimediedesigner. Opgaver afleveres altid i tre eksemplarer (censor, eksaminator samt arkiv), med mindre andet tydeligt er angivet fra undervisernes /vejlederens side.

Regler om aflevering af skriftlige besvarelser og digitale prototyper

- Skriftlige afleveringer skal ske på papir og afleveres i Servicecenteret, hvor der modtages en kvittering.
- Digitale afleveringer skal ske på cd-rom med mindre andet er angivet.
- Alle medlemmer i en gruppe hæfter for alt indholdet i en rapport samt i en digital prototype. Gruppens medlemmer skriver alle sammen under på forsiden af opgaven.
- Alle besvarelser/opgaver/skriftlige afleveringer mv. skal afleveres senest på det tidspunkt, der er oplyst fra studiets side som afleveringstidspunktet for opgaverne.
- Afleveres opgaven i tidsrummet mellem afleveringstidspunktet og 1 time frem, anføres det på opgavens forside. Eksaminator og censor vil lade det indgå i deres bedømmelse af den studerendes præstation.
- Overskrides afleveringstidspunktet med mere end 1 time vil materialerne ikke blive modtaget, og den studerende vil derfor have brugt et af sine forsøg.

Regler om forsinkelse eller udeblivelse ved mundtlig eksamen

Hvis en studerende kommer for sent til en fastlagt prøve eller eksamen, skal vedkommende omgående kontakte Servicecenteret for Multimediedesigner. Uddannelseschefen vil afgøre, om den studerende kan få tilladelse til at aflægge prøve eller eksamen samme dag. Hvis den studerende er forsinket udover den planlagte dag, vil det blive bedømt som udeblivelse og konsekvenserne følger nedenstående regler.

Ved at udeblive fra en prøve eller eksamen bortfalder den studerendes ret til at gå op til den pågældende prøve eller eksamen i den pågældende eksamensperiode. Den studerende vil dermed have brugt et af sine tre forsøg, og kan deltage i prøven/eksamen ved 1. omprøve.

Regler om sygdom

En studerende, som er ude af stand til at deltage i en eksamen på grund af dokumenteret sygdom eller andre acceptable årsager, skal omgående kontakte Servicecenteret for Multimediedesigner. Servicecentret vil informere den studerende om de nødvendige procedurer, herunder tilvejebringelse af lægeattest. Den studerende skal selv afholde eventuelle udgifter i forbindelse med denne dokumentation.

Regler om snyd og forsøg på snyd

Hvis den studerende afleverer eller præsenterer materiale, som indeholder arbejde, den pågældende tidligere har præsenteret, uden referencer, eller arbejde, der er kopieret eller plagieret, vil den studerende modtage en skriftlig advarsel og blive udelukket fra eksamen. Denne regel gælder, uanset om forsøget på at snyde er opdaget før, under eller efter eksamen. Hvis to eller flere studerende bruger samme materiale, gælder reglen for alle, uanset hvem der oprindeligt udarbejdede materialet.

Undervisere og vejledere kan tillade samarbejde i individuelle prøver, hvis det er udtrykkeligt angivet i prøvens projektbeskrivelse. De studerende skal på forsiden af det afleverede materiale beskrive, hvem de har arbejdet sammen med, og hvad hver studerende har bidraget med.

I tilfælde af snyd har de studerende brugt et forsøg. Hvis overtrædelsen gentages, vil de studerende blive bortvist og ikke få mulighed for at gennemføre deres studier.

Regler om forstyrrelse under prøver

Hvis en prøve forstyrres af uvedkommende eller en udefrakommende hændelse og afbrydes, har den studerende ret til at starte forfra. Uvedkommende personer skal bortvises af eksaminator, censor og om nødvendigt en anden underviser, så den studerende kan gennemføre sin eksamen. Den studerende skal overholde regler for god adfærd for Multimediedesigner under prøven, og i tilfælde af overtrædelse vil den studerende blive bortvist fra prøven og dermed have brugt et forsøg.

Gruppearbejde og gruppestørrelse

En gruppe er etableret når medlemmerne har tilmeldt sig den pågældende underviser/vejleder, der forestår

Studieordning Multimediedesigneruddannelsen – Fælles del
gruppeetableringsprocessen. En gruppeetableringsproces er ikke færdig før alle på holdet/semestret er i grupper. Når grupperne erklæres for etablerede er man formelt medlem af en gruppe, hvilket betyder, at alt det materiale, der produceres i gruppen, tilhører alle gruppemedlemmer.

Krav til gruppestørrelse er angivet i projektbeskrivelsen for den enkelte prøve. Uddannelseschefen kan dispensere for gruppestørrelse på baggrund af en skriftlig ansøgning, som skal afleveres i løbet af eksamensprojektperioden.

I tilfælde af gruppesplittelse

Hvis en gruppe beslutter sig for en opsplittelse midt i forløbet, vil det materiale, der er udarbejdet til og med opsplitningstidspunktet kunne anvendes af alle og derfor tilhøre alle i gruppen. En gruppe anses først som opsplittet, når gruppens vejleder er orienteret.

I tilfælde af ekskludering

I tilfælde af ekskludering af et gruppemedlem fra en gruppe, skal det ekskluderede gruppemedlem kunne anvende det materiale, det ekskluderede medlem selv har udarbejdet. Et medlem kan først anses for ekskluderet, når gruppens vejleder er orienteret.

Dispensation fra eksamensreglementet på grund af funktionsnedsættelse

Studerende, der kan dokumentere en relevant specifik funktionsnedsættelse, kan søge om dispensation fra bestemmelserne i eksamensreglementet. Den studerende skal henvende sig til Servicecenteret for Multimediedesigner, som vil informere den studerende om de nødvendige procedurer, herunder dokumentation for funktionsnedsættelsen.

Eksamener i udlandet

Hvis en studerende ønsker at tage en prøve eller eksamen i udlandet, kan det godkendes på basis af en skriftlig ansøgning til uddannelseschefen inden starten af eksamensprojektperioden. Uddannelseschefen fastsætter kravene til gennemførelse af denne prøve i godkendelsesbrevet. Udgifter forbundet med afholdelse af prøve eller eksamen i udlandet dækkes af den studerende.

Klager over karakterer og eksamener:

Klager over prøver eller anden form for bedømmelse reguleret af denne studieordningen skal indsendes senest 14 dage efter at karakteren er givet eller blevet offentliggjort.

Klager skal indgives skriftligt, individuelt og begrundet. Klager indgivet af flere studerende i forening kan blive afvist. Klager indsendes til KEA via e-mail på kvalitet@kea.dk.

Klager behandles i overensstemmelse med reglerne i kapitel 10 i bekendtgørelse nr. 1519 af 16/12/2013 om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser.

Andre forhold

Studier i udlandet og meritoverførsel

Erhvervsakademiet støtter den studerende i at finde uddannelsesstilbud hos udenlandske udbydere der ækivalerer læringsmålene for Multimediedesigneruddannelsen.

Erhvervsakademiet kan godkende, at beståede uddannelseselementer eller dele heraf efter denne studieordning bestået ved en anden institution, ækivalerer tilsvarende uddannelseselementer eller dele heraf i denne studieordning. Hvis det pågældende uddannelseselement er bedømt efter 7-trins-skalaen ved den institution, hvor prøven er aflagt, og ækivalerer et helt fag i denne studieordning, overføres karakteren.

Erhvervsakademiet kan godkende, at beståede uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse træder i stedet for uddannelseselementer, der er omfattet af denne studieordning. Ved godkendelse heraf anses uddannelseselementer for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om den pågældende uddannelse. Bedømmelsen overføres som "bestået".

Studieordning Multimediedesigneruddannelsen – Fælles del

Efter at have bestået førsteårsprøven kan de studerende vælge helt eller delvist at gennemføre deres studier i udlandet. KEA, Københavns Erhvervsakademi, tilbyder en række internationaliseringsmuligheder, herunder praktikopholdet på 4. semester. Oplysninger om partnerinstitutioner, internationale praktikophold, meritoverførsel og procedurer offentliggøres løbende af KEA, Københavns Erhvervsakademi.

Orlov

En studerende kan få orlov fra uddannelsen begrundet i personlige forhold. Om de nærmere regler for at få orlov samt de bestemmelser, der er gældende for studerende på orlov, henvises til Servicecenteret for Multimediedesigner.

Dispensation fra studieordningen

Erhvervsakademiet kan, når særlige forhold begrundet det, dispensere fra de bestemmelser i studieordningen, der ikke er bundet i bekendtgørelsesgrundlaget.

Klager

Klager over afgørelser i henhold til denne studieordning indgives til Erhvervsakademiet. Fristen for indgivelse af klager er 2 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt den pågældende. Den studerende kan indbringe Erhvervsakademiets afgørelser efter denne studieordning for Undervisningsministeriet, når klagen vedrører retlige spørgsmål. Fristen for indgivelse af klagen er 2 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt den pågældende. Klagen stiles til Undervisningsministeriet, men afleveres til institutionen. Denne afgiver en udtalelse, som klageren har lejlighed til - inden for en frist af én arbejdsuge - at kommentere. Erhvervsakademiet fremsender herefter klagen, skolens udtalelse og klagerens eventuelle kommentarer til Undervisningsministeriet.

KEA, Københavns Erhvervsakademi, august 2014

Studieordningen er revideret August 2015 i forhold til bundne forudsætninger om deltagelse i KEA Week